

## **Liebe Patientinnen und Patienten,**

wir möchten Ihren Aufenthalt in unserer Klinik so angenehm wie möglich gestalten. In diesem Leitfaden finden Sie sämtliche Informationen zu Ihrem Aufenthalt in Bad Oexen.

Haben Sie Fragen, Hinweise, Probleme oder fehlt in diesem Leitfaden etwas, sprechen Sie uns jederzeit an. Geben Sie uns bitte die Möglichkeit auf Ihre Wünsche und Fragen reagieren zu können.

Wir bedanken uns herzlich für Ihre Unterstützung.

## **Anreise/ Abreise**

An- und Abreisetag gelten als ein Aufenthaltstag. Wenn keine besonderen medizinischen Notwendigkeiten bestehen, wird eine frühere Heimfahrt von den Kostenträgern als unbegründeter vorzeitiger Abbruch betrachtet und kann versicherungsrechtliche Konsequenzen auslösen.

Wir bitten Sie, Ihre Zimmer am Abreisetag ab 09:00 Uhr dem Reinigungsdienst zur Verfügung zu stellen. Am Abreisetag finden keine Therapien statt.

## **Ärztliche Betreuung**

Sprechstunden finden von Montag bis Freitag zwischen 9:00 und 12:00 Uhr beim Stationsarzt statt. Termine erhalten Sie über das Stationspflegeteam.

Die Sprechzeiten für den ärztlichen Bereitschaftsdienst am Wochenende und an Feiertagen sind bei Bedarf ab 8.30 Uhr im Pflege-Bereitschaftszimmer (Erdgeschoss West, Raum W-0-01) abzuklären.

## **Aufzug für hilfebedürftige Personen**

Am Treppenaufgang von der Therapieabteilung zum Palmengarten befindet sich ein Aufzug, der mit Hilfe eines Schlüssels bedient werden kann. Gehbehinderte Patienten und Mütter/Väter mit Kinderwagen können sich einen entsprechenden Schlüssel an der Rezeption im Haupthaus ausleihen.

## **Ausflüge**

Ausflüge finden entsprechend der Aushänge an der Rezeption statt.

## **Auskünfte**

Alle nicht-medizinischen Fragen beantworten Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der jeweiligen Abteilung. Medizinische Fragen richten Sie bitte an Ihr Stationspflegeteam bzw. Ihren behandelnden Arzt.

## **Ausleihen**

Tischtennisschläger und -bälle, Bälle für den Tischkicker, Minigolfausrüstung, Gesellschaftsspiele usw. können an der Rezeption ausgeliehen werden.

## **Begleitungen**

Anmeldung Montag - Donnerstag ab 14:00 Uhr an der Rezeption. Eine Aufnahme von Begleitpersonen ist nur im Doppelzimmer möglich.

## **Beschilderung**

Das Haupthaus der Klinik Bad Oexen ist in vier Flügel (entsprechend der vier Himmelsrichtungen) eingeteilt. Jeder Flügel hat zur besseren Orientierung auf den Hinweisschildern eine einheitliche Farbkennzeichnung:

**Nordflügel - grün**

**Ostflügel - rot**

**Südflügel - gelb**

**Westflügel - blau**

Der Buchstabe bezeichnet den Flügel des Hauses (N=Nordflügel), die 1. Zahl die jeweilige Etage, die weiteren Zahlen die Zimmernummer auf der angegebenen Etage.

## **Besucher**

Besuche sind der Klinik in den öffentlichen Bereichen gestattet.

Die Aufnahme von Begleitpersonen ist nur möglich, wenn das Patientenzimmer mit einem Doppelbett ausgestattet ist. Besucher müssen mindestens zwei Tage vor Ankunft an der Rezeption (ab 14:00 Uhr) angemeldet werden. Reist eine Begleitperson am Wochenende an, muss die Anmeldung bis spätestens 18:00 Uhr am vorherigen Donnerstag erfolgen.

Ist eine Aufnahme nicht im Patientenzimmer möglich, nutzen Sie bitte ein Hotel in Bad Oeynhausen (z.B. Weinhaus Mühle Tel.: 05734 93002, fußläufig zu erreichen).

## **Bettwäsche**

Der Wechsel findet alle 14 Tage statt. Sollten Sie darüber hinaus frische Bettwäsche wünschen, wenden Sie sich bitte an das Reinigungspersonal.

## **Café und Mehr – Parkstübchen**

Befindet sich im Erdgeschoss Ost (Tel.: 9216), Öffnungszeiten: laut Aushang.

## **Erährungsberatung**

Der Klinik wurde das "Gütezeichen RAL" verliehen, sie unterliegt der regelmäßigen Zertifizierung der "Gütegemeinschaft Diätverpflegung e.V. Düsseldorf". Die Speiseplangestaltung erfolgt nach den Empfehlungen der "Deutschen Gesellschaft für Ernährung". Diese ausgewogene Mischkost ist eine optimale Versorgung des täglichen Bedarfs an Nährstoffen, Vitaminen, Mineral- und Ballaststoffen.

Bei Fragen zum Thema Ernährung können Sie einen Gesprächstermin mit den Ernährungsberaterinnen im Speisesaal vereinbaren oder durch Ihr Stationspflegeteam organisieren lassen.

## Essen

Wochentags können Sie unter drei Menüs (u.a. ein vegetarisches Menü und ein Ausweichangebot für Kinder) wählen. Weitere Informationen erhalten Sie durch die Ernährungsberatung. Die Teilnahme an der Gemeinschaftsverpflegung ist unseren Patienten und ihren begleitenden Angehörigen - die Hausgäste sind - vorbehalten. Eine Mitverpflegung von Tagesbesuchern ist nicht möglich. Patienten, die nicht an den Mahlzeiten teilnehmen möchten, sollten sich in der ausliegenden Liste austragen.

## Essenszeiten

Frühstück:	07:15 - 09:30 Uhr
Mittagessen:	12:00 Uhr
Abendbrot:	17:15 - 18:45 Uhr

## Fahrtkostenerstattung und Abrechnung

Für Ihre Fahrtkostenerstattung erhalten Sie automatisch einen Termin auf dem Therapieplan. Zuzahlungen (Eigenbeteiligung an den Kosten des Klinikaufenthalts) und sonstige Abrechnungen begleichen Sie bitte Mo. – Fr. zwischen 9:00 Uhr und 12:30 Uhr nach Aufforderung in der Kasse (Nähe Speisesaal). Neben der Barzahlung, werden auch EC-Karten akzeptiert. Überweisungen sind nicht möglich. Informationen per Telefon unter der Durchwahl: 712.

## Fahrräder

Öffnungszeiten für den Fahrradverleih entnehmen Sie bitte dem Aushang am Fahrradschuppen. Da der Klinikpark auch als medizinisches Trainingsgelände für ältere Patienten genutzt wird, bitten wir um **besondere Rücksichtnahme** beim Fahrrad- und Rollschuhfahren im Park.

Bitte unbedingt Fahrradhelme benutzen!

## **Freizeit**

Aktuelle Angebote finden Sie in der Hauspostille, sowie an der Tagestafel an der Rezeption.

## **Gepäck**

Am Tag Ihrer Abreise stellen Sie bitte Ihr Gepäck bis 7:30 Uhr auf den Flur. Wir geben Ihr Gepäck für Sie auf. Die Belege dafür (Kofferquittungen) erhalten Sie zusammen mit Ihrer Rückfahrkarte in der Verwaltung.

## **Hallenbad**

Die Öffnungszeiten stehen an den Eingangstüren.

Aus Sicherheitsgründen müssen mindestens zwei Personen im Hallenbad anwesend sein. Fragen Sie bitte unbedingt Ihren Arzt, ob medizinische Einwände gegen einen Aufenthalt im Wasser bestehen. Das Betreten des Nassbereiches ist ausschließlich in Badeschuhen gestattet. Bitte duschen Sie vor Benutzung des Hallenbades.

## **Handtücher**

Falls Sie neue Handtücher benötigen, legen Sie die gebrauchten Handtücher bitte zum Austausch einfach auf den Fußboden. Bei sportlichen Aktivitäten sind Ihre eigenen Privathandtücher mitzubringen.

## **Handys**

Der Betrieb von Handys im Speisesaal, in den Hörsälen und Therapieräumen ist untersagt.

## **Hunde**

Bitte haben Sie Verständnis, dass Hunde in der Klinik und auf dem Klinikparkgelände aus hygienischen Gründen untersagt sind.

Sie können Ihren Hund gerne in der benachbarten Hundepension (Boxerhof) unterbringen. Eine Ausnahme bilden Blindenhunde.

### **Hygieneartikel nicht im WC entsorgen!**

***Bitte beachten Sie, dass Feuchttücher, Kosmetiktücher, Watte pads, Windeln, Tampons und Damenbinden in die dafür vorgesehenen Abfalleimer gehören.***

***Verstopfungen der WC-Anlage und des Abflusssystems durch widerrechtlich entsorgte Produkte (siehe oben) hat unangenehme Folgen für die Gemeinschaft und wird entsprechend geahndet!***

### **Internet**

In der Klinik Bad Oexen gibt es freies W-LAN. Für die Verbindung ist kein Benutzername oder Kennwort erforderlich.

### **Kegelbahn**

Die Einweisung und den Schlüssel für die Kegelbahn erhalten Sie durch die Mitarbeiter der Rezeption.

Bitte beachten Sie, dass nur eingewiesene Personen die Kegelbahn nutzen können. Aus haftungsrechtlichen Gründen dürfen Kinder ausschließlich in Begleitung der Mitarbeiter aus der Kinderbetreuung die Kegelbahn nutzen. Bitte haben Sie Verständnis, dass hier keine Ausnahmen möglich sind.

### **Medikamente**

Melden Sie bitte rechtzeitig Ihrem Stationspflegeteam nach der Visite oder Donnerstag von 09:00 - 10:00 Uhr, dass Sie neue Medikamente benötigen. Bitte holen Sie die von Ihnen bestellten Medikamente freitags in der Zeit von 11:00 - 12:00 Uhr bei Ihrem Stationspflegeteam ab.

---

## **Minigolf**

Die Adventure-Minigolf-Anlage befindet sich im Park hinter der Obstwiese. Minigolfschläger und -bälle können an der Rezeption ausgeliehen werden.

## **Mittagsruhe**

Die Mittagsruhe in der Klinik Bad Oexen ist täglich von 13:00 bis 14:30 Uhr.

## **Mülltrennung**

Restmüll: Sie haben in Ihrem Zimmer einen Behälter für Restmüll.

Wertstoffmüll: Papier, Plastik und weiteren Restmüll entsorgen Sie bitte in den Wertstoffsammlern auf den Etagen 1 bis 5 in der Nähe der Aufzüge bei den Schwesternzimmern.

Glas: In den Wertstoffsammlern auf den Etagen 1 bis 5 in der Nähe der Aufzüge bei den Schwesternzimmern.

## **Nachtruhe**

Die Nachtruhe gilt ab 22:30 Uhr. Eine Verlängerung der Ausgehzeit in begründeten Fällen erfolgt durch den Chefarzt.

Im Mutter-Kind-Bereich bitten wir bereits ab 20:00 Uhr um Ruhe.

Es ist den Anweisungen der Mitarbeiter Folge zu leisten.

## **Notruf**

In Notsituationen kann über die Notrufanlage (roter Knopf) in den Zimmern die diensthabende Pflegefachkraft gerufen werden. (Notruf auch im Bad, rote Strippe, bitte nicht mit der Lüftung verwechseln). Jeder Missbrauch der Notrufeinrichtung muss im Interesse der Sicherheit aller Mitpatienten vermieden werden.

## **Oase der Ruhe**

Diese befindet sich im Untergeschoss des Appartementhauses I.

## **Oexener Quelle**

Die Oexener Quelle enthält ein Eisen-Schwefel-Karbonat-haltiges Wasser. Das Abfüllen an der Mineralwasserzapfstelle im Speisesaal darf **ausschließlich** in Weithals-Flaschen erfolgen. Der Kontakt des Flaschenhalses mit der Zapfanlage muss in jedem Fall vermieden werden! Bitte wenden Sie sich an die Servicekräfte, dort erhalten Sie diese Weithals-Flaschen kostenlos.

## **Papier**

Die Wertstoffsammler finden Sie auf den einzelnen Etagen.

## **Parkplatz/PKW**

Unsere Parkplätze sind nicht bewacht. Für eventuelle Diebstähle oder Beschädigungen Ihres PKW kann die Klinik keine Haftung übernehmen. Bitte lassen Sie daher keine Wertgegenstände in Ihrem Wagen und treffen Sie die entsprechenden Sicherheitsmaßnahmen (intaktes Lenkradschloss, verschlossene Türen und Fenster).

## **Pflegeteam**

Ansprechpartner im Tagdienst ist das Pflegeteam Ihrer Station. Das Pflege-Bereitschaftszimmer finden Sie im Erdgeschoss des Westflügels (Raum W-0-01 im Haupthaus).

Der Pflegedienst ist jederzeit über den Notruf erreichbar.

## **Postadresse**

Briefsendungen und Zeitungen lassen Sie bitte unter Angabe Ihres Namens an folgende Adresse senden:

**Klinik Bad Oexen Brinkmeier GmbH und Co. KG, Oexen 27, 32549 Bad Oeynhausen**

## **Postfächer**

Die Postfächer befinden sich am Speisesaal. Die Postfachnummer entspricht der Zimmernummer. Bitte schauen Sie mehrmals täglich in Ihr Postfach, da alle Benachrichtigungen dort abgelegt werden.

## **Psychologische Betreuung**

Eine Krebserkrankung stellt für die meisten Betroffenen und ihre Angehörigen eine außergewöhnlich starke und oft länger währende Belastung dar. Viele Patienten erleben es in dieser Krisenphase als hilfreich, sich über ihr „Leben mit Krebs“ auszutauschen und auch professionelle Hilfe in Anspruch zu nehmen.

Dazu bieten wir u. a. verschiedene psychologisch geleitete Gruppenveranstaltungen an, wie z.B. Frauen- und Männergesprächskreise, Krankheitsbewältigungsgruppe, verschiedene diagnosebezogene und altersspezifische Gruppen sowie Vorträge zum Thema Gesundheitsförderung.

Die Gruppen bieten einen geschützten Raum zum Informations- und Erfahrungsaustausch. Durch die Begegnung mit anderen Betroffenen können Sie Kontakte knüpfen, Anregungen erhalten und gegenseitige Unterstützung erfahren.

## **Rauchen**

Rauchen schadet der Gesundheit! Daher ist das Rauchen auf dem gesamten Klinikgelände verboten. Ausnahmen: Ausschließlich in den Pavillons am „Bushäuschen“ und im Außenbereich des Sportpavillons.

Zur Raucherentwöhnung wird ein Nichtraucherprogramm angeboten. „Zigarettenkippen“ gehören ausschließlich in Aschenbecher!

## Reparaturen

Bei Reparaturen informieren Sie das Team der Rezeption. Bitte haben Sie Verständnis, dass Reparaturen von Montag bis Freitag von 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr ausgeführt werden.

## Rezeption

Öffnungszeiten:

Montag bis Freitag                      08:00 - 19:00 Uhr

Samstag                                      08:00 - 15:00 Uhr

Sonntag                                      08:00 - 15:00 Uhr

Sie können hier z. B. Ihr Telefon anmelden, Ihren Schlüssel holen, Spiele ausleihen, Kegelbahn reservieren, Reklamationen melden.

## Safe

Wir geben Ihnen die Möglichkeit Bargeld und Wertgegenstände im Safe zu deponieren. Bitte wenden Sie sich diesbezüglich an die Rezeption.

Bei Verlust von Wertgegenständen und Bargeld aus den Zimmern erfolgt keine Haftung.

## Sammelplatz

Bei Brandgefahr und Evakuierungsmaßnahmen ist entlang der ausgeschilderten Rettungswege und Treppenhäuser sofort der nächstgelegene Sammelplatz aufzusuchen. Dieser befindet sich in unmittelbarer Nähe der Notausgänge. Die Standorte dieser Plätze sind in dem beigefügten Lageplan eingetragen und erkennbar.

## Seelsorge

„Moment mal“ mit Pastor Rosner: Di. und Do. 17:00 - 17:20 Uhr im Raum der Stille. Heilige Messe (katholisch): Samstag 10:00 Uhr mit Pfarrer Georg Kaniyamthara im Raum der Stille.

## **Sozialberatung**

Die Sozialberatung befindet sich in der 1. Etage im Wiesenhaus.

## **Sportbekleidung**

Bitte beachten Sie, dass Sporttherapien nur in geeigneter Sportbekleidung durchgeführt werden können (bedeckter Oberkörper, Hose, geeignetes Schuhwerk), für Therapien im Wasser gilt: Badeanzug und Badehose.

## **Sportpause**

Treiben Sie während eines Infektes keinen Ausdauersport (dazu gehören z.B. Radfahren, Schwimmen, Lauftraining, Body-Workout), so kann sich Ihr Körper auf die Infektabwehr konzentrieren.

## **Stoma- und Inkontinenzberatung**

Patienten mit künstlichem Darm- oder Blasenausgang werden von erfahrenen Stomatherapeutinnen betreut. Leiden Sie an Problemen beim Halten von Urin und Stuhl, nehmen Sie bitte über Ihren Stationsarzt oder das Pflorgeteam Kontakt zur Stomatherapeutin auf.

Neben der individuellen Beratung, Schulung und Versorgung umfasst das Angebot auch im Bedarfsfall die Organisation der Versorgung am Heimatort. Während Ihres Aufenthaltes haben Sie die Möglichkeit an einer Veranstaltung der Selbsthilfegruppe ILCO teilzunehmen.

## **Telefon**

Das Telefon auf dem Zimmer kann nach Anmeldung an der Rezeption (Haupthaus) kostenpflichtig genutzt werden. Für die Bezahlung der Kosten (1€ pro Tag) werden Sie vom Mitarbeiter der Hauptkasse zeitnah aufgefordert. Telefonnummer Rezeption von außerhalb: 05731/537-0. Ihre Telefonnummer entspricht der Zimmernummern 05731/537-Zimmernummer. Die Vermittlung von Telefongesprächen nur während der Dienstzeit an der Rezeption.

## Telefonnummer Verzeichnis

Rezeption	910
Diensthabende Schwester	über Notruf
Ergotherapie	8860
Krankengymnastik	8851
Sporttherapie	8852
Physikalische Therapie	8853

## Therapieplan

Alle für Sie geplanten Behandlungen und Termine sind im Therapieplan zusammengestellt. Sie bekommen Ihren Therapieplan nach der ärztlichen Aufnahmeuntersuchung in Ihr Postfach (Eingang Speisesaal). Bei änderungsbedürftigen Terminen wenden Sie sich bitte an Ihr Stations-Pflegeteam.

## Tiere

Katzen bitte nicht streicheln oder füttern.

Pferde bitte nicht mit Brot oder Zucker füttern, das macht die Tiere krank!

## Unfälle

Melden Sie bitte jeden Unfall oder jede Verletzung der diensthabenden Pflegefachkraft bzw. Ihrem Stations-Pflegeteam.

## Visite

Der Termin der Visite steht auf Ihrem Therapieplan. Bitte finden Sie sich zum angegebenen Termin vor dem Zimmer ihres Stationsarztes ein.

## **Waschräume**

Sie haben die Möglichkeit im Apartmenthaus III Wäsche zu waschen und zu trocknen. Die Bezahlung erfolgt ausschließlich bargeldlos (EC-Karte, Kreditkarte oder per Handy). Das Waschmittel muss von Ihnen mitgebracht werden. Bitte tragen Sie sich in die entsprechenden Listen ein, um einen reibungslosen Ablauf zu ermöglichen. Die Öffnungszeiten sind täglich 8:00 - 21:00 Uhr. Die letzte Befüllung der Waschmaschinen und Trockner ist um 19:30 Uhr möglich.

Bitte trocknen Sie keine feuchte Wäsche im Zimmer oder auf den Fluren.

## **Werkraum**

Für kreative Arbeiten und Freizeitgestaltung steht der Werkraum im EG des Teichhauses (Südflügel) zur Verfügung. Kreativangebote siehe Hauspostille bzw. Tafel an der Rezeption.

## **Winterdienst/Laubräumdienst**

Bei Wintereinbruch werden die gekennzeichneten Fußwege (Übersichtsplan auf der Homepage zugänglich) durch die Mitarbeiter der Haustechnik ab 6:30 - 20:00 Uhr geräumt und gestreut. Ebenso wird auf diesen gekennzeichneten Wegen das Laub geräumt.

Die Nutzung der nicht ausgewiesenen Wege erfolgt auf eigene Gefahr.

## **W-LAN**

Für freies W-LAN ist keine Anmeldung erforderlich. Sie müssen lediglich einmal auf der sich öffnenden Internetseite die Richtlinien bestätigen.